



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖДУНАРОДНОЙ ПРЕМИИ DIGITAL PEOPLE

Настоящее Положение регламентирует порядок присуждения Ежегодной премии «Digital people» (далее - Премия), его цели и задачи, требования к участникам конкурса, правила и порядок участия, перечень номинаций, критерии и порядок оценки конкурсных работ, порядок определения победителей. Настоящее Положение утверждается учредителями и Оргкомитетом Премии.

1. Общие положения

- 1.1.** Премия учреждена Федеральным агентством по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (Россотрудничество) в 2020 году и присуждается ежегодно.
- 1.2.** Символом Премии является – продуманный символ-лого, разработанный с учетом общей идейной составляющей проекта и его целей.
- 1.3.** Номинации Премии и порядок их присуждения определяются настоящим Положением. Перечень номинаций представлен в Приложении № 1 к данному Положению. Учредитель вправе ввести дополнительные номинации по рекомендации Оргкомитета.
- 1.4.** Порядок и этапы присуждения Премии изложены в Приложении № 2.

- 1.5.** Рекомендации по оценке конкурсных заявок на соискание Премии представлены в Приложении № 3.
- 1.6.** Размер Премии устанавливается ежегодно и может выражаться как в абсолютном денежном выражении, так и в виде услуг, предоставляемых Партнерами Премии, эквивалентные стоимости призового фонда. Информация о размере Премии содержится в Приложении №4 к данному Положению.

2. Цели и задачи Премии

2.1. Цель Премии

- 2.1.1. Поддержка проектов, направленных на популяризацию достижений, повышение престижа профессиональной деятельности в России и развитие профессиональной международной коммуникации в рамках развития проектов в сфере цифровой экономики.
- 2.1.2. Развитие потенциала реализованных проектов в прикладной плоскости, с целью привлечения талантливых граждан, проживающих за рубежом, на работу в Российской Федерации.

2.2. Задачи Премии

- 2.2.1. Организация и проведение Международной премии в сфере цифровых технологий «Digital People».
- 2.2.2. Проведение выставочных мероприятий, направленных на трансляцию и продвижение российских разработок и достижений в сфере развития цифровой экономики.
- 2.2.3. Информационное сопровождение Международной премии в сфере цифровых технологий «Digital People», направленной на освещение и популяризацию проектов в сфере цифровой экономики, а также привлечение талантливых граждан, проживающих за рубежом, на работу в Российской Федерации.
- 2.2.4. Формирование партнерских связей между российскими и зарубежными компаниями в области цифровой экономики.

3. Уполномоченные органы Премии

3.1. Организационный комитет Премии.

- 3.1.1. Учредитель Премии учреждает Состав Организационного комитета Премии (далее – Оргкомитет). Оргкомитет является органом, действующим в период подготовки и проведения Премии.
- 3.1.2. Состав Оргкомитета представлен в Приложении №5 к данному Положению.

3.2. Функции Организационного комитета.

- 3.2.1. Осуществление организационного и информационного обеспечения Премии.
- 3.2.2. Разработка и утверждение Положения о Премии.
- 3.2.3. Формирование и утверждение Экспертного совета Премии.
- 3.2.4. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Экспертного совета.
- 3.2.5. Разработка и утверждение порядка проведения конкурса на соискание Премии.
- 3.2.6. Сбор заявок от соискателей, их проверка на соответствие формальным требованиям Премии и формирование перечня кандидатов для оценки Экспертным советом.
- 3.2.7. Утверждение кандидатов, объявление Финалистов и торжественное вручение наград. В процессе своей деятельности члены Оргкомитета не должны разглашать сведения, связанные с отбором заявок и определением Финалистов Премии.
- 3.2.8. Привлечение партнеров Премии (Генерального партнера, Информационного партнера и других партнеров Премии).
- 3.2.9. Осуществление взаимодействия со СМИ.
- 3.2.10. Администрирование и модерация сайта Премии <https://rusdigitalcoop.com/digital-people/> (далее – сайт Премии).
- 3.2.11. Осуществление других функций, необходимых для проведения Премии.

3.3. Экспертный совет Премии.

- 3.3.1. Экспертный совет является экспертным органом Премии и формируется Оргкомитетом.
- 3.3.2. Численность Экспертного совета составляет не менее 7 человек. Состав членов Экспертного совета утверждается Учредителем Премии.
- 3.3.3. Работа Экспертного совета регулируется Оргкомитетом.
- 3.3.4. В состав Экспертного совета могут входить:
 - представители Учредителя;
 - представители высших органов образовательных учреждений и министерств;
 - представители образовательного сообщества – педагогов вузов, учителей школ, преподавателей организаций дополнительного образования.
- 3.3.5. Состав Экспертного совета представлен в Приложении №6 к данному Положению.

3.4. Функции Экспертного совета.

- 3.4.1. Оценка собранных Оргкомитетом заявок претендентов на звание Финалистов Премии
- 3.4.2. Определение Финалистов Премии осуществляется путем электронного голосования.
- 3.4.3. Внесение предложений и рекомендаций по организации и проведению Премии.
- 3.4.4. Участие в мероприятиях, проводимых в рамках Премии.

4. Заключительные положения

- 4.1 Участники и члены Экспертного совета Премии принимают условия настоящего Положения путем проставления отметки в специальном поле регистрационной формы.
- 4.2 Все расходы по участию в Премии (в частности, оплата доступа в Интернет, проезд, проживание, питание, прочие расходы) Участники и члены Экспертного совета Премии несут самостоятельно.
- 4.3 При новых крупных достижениях Финалист может быть удостоен Премии повторно, при условии участия в другой номинации.
- 4.4 Учредитель Премии, а также Оргкомитет Премии не несут ответственности за любые возможные убытки, в том числе упущенную выгоду, прямо или косвенно связанные с участием в Премии, использованием материалов Премии, полученными призами или каким-либо иным образом прямо или косвенно связанные с организацией, проведением, подведением итогов Премии и/или отдельных этапов Премии.

5. Контактная информация

По всем вопросам, связанным с организацией, проведением, подведением итогов Премии или отдельных ее этапов, необходимо обращаться в Оргкомитет по контактам, указанным в Приложении №7 к данному Положению.

Приложения к Положению о Международной премии «Digital people»

Приложение № 1. Перечень номинаций Международной премии «Digital people»

1. Культурный код (Культура в цифре)

Номинаруются проекты, в рамках которых обеспечивается сохранение культурных и исторических традиций посредством возможностей цифровизации.

2. Проводники знаний

Номинаруются проекты, целевой аудиторией которых являются педагоги зарубежных государств.

3. Таланты, в Россию!

Номинаруются проекты, целевой аудиторией которых является талантливая молодежь -студенты, аспиранты и молодые научные сотрудники зарубежных стран, а целью – привлечение их в Россию для продолжения обучения.

4. Цифровая продленка (Цифра в школе)

Номинаруются проекты, целевой аудиторией которых являются школьники, цель – обучение цифровой грамотности.

5. Цифровой контакт

Номинаруются проекты, полностью или частично, но значимо, реализованные в формате он-лайн.

6. Прямой контакт

Номинаруются проекты, полностью или частично, но значимо, реализованные в формате офф-лайн.

7. Новое мышление

Номинаруются проекты, реализованные в творческом ключе, с нетривиальным подходом к решению поставленных задач.

8. Цифровой долгожитель

Номинаруются проекты, имеющие долгосрочный потенциал своего продолжения уже без финансового участия и поддержки Россотрудничества.

9. Выбор народа

Формат – народное голосование. Любой посетитель сайта Премии имеет возможность проголосовать за понравившийся проект.

Приложение № 2. Порядок и этапы проведения конкурсного отбора заявок на соискание Премии

1. Терминология

- 1.1 Выдвижение — подача заявки от имени Оргкомитета.
- 1.2 Отборочный тур — этап конкурса на соискание Премии, на котором Экспертный совет определяет финалистов конкурса.
- 1.3 Финальный тур — этап конкурса на соискание Премии, на котором Экспертный совет определяет Финалистов и Победительей Премии.
- 1.4 Кандидат — лицо или проект, для участия которого в конкурсе подана заявка.
- 1.5 Финалист — кандидат, который занял первое место в финальном туре Премии и получает диплом.
- 1.6 Победитель — финалист, который занял первое место в финальном туре Премии и получает диплом.

2. Этапы Премии

- 2.1 Прием заявок. Заявки на соискание Премии размещаются на сайте <https://rusdigitalcoop.com/digital-people/>
- 2.2 Отборочный тур. Экспертный совет рейтинговым голосованием формирует короткие списки финалистов по номинациям.
- 2.3 Финальный тур. Экспертный совет рейтинговым голосованием определяет Финалистов и Победителей Премии в каждой номинации.
- 2.4 Утверждение итогов. Оргкомитет утверждает перечень Финалистов и Победителей Премии.
- 2.5 Награждение. Торжественное мероприятие, на котором объявляются Финалисты и Победители Премии.
- 2.6 Вся публичная информация о ходе Премии выкладывается на сайте Премии.

3. Порядок подачи заявок на соискание Премии

- 3.1 Участие кандидата в конкурсе Премии начинается с момента размещения заявки через специальный раздел официального сайта <https://rusdigitalcoop.com/digital-people/>
- 3.2 Кандидат не в праве отозвать свою заявку и отказаться от участия в конкурсе (самоотвод) на любом из этапов, уведомив об этом Оргкомитет Премии.

- 3.3 В случае формального соответствия нескольких заявок одному проекту, Оргкомитет вправе изменить номинацию, которой соответствует заявка, или объединить заявки из разных номинаций в одну.
- 3.4 В случае наличия отдельных заявок на составные части одного проекта, Оргкомитет вправе заменить их заявкой, охватывающей проект в целом.

4. **Отборочный тур**

- 4.1 Задача отборочного тура Премии — путем голосования членов Экспертного совета (далее — экспертов) сформировать на базе подготовленных в квалификационном туре длинных списков по номинациям короткие списки финалистов Премии для голосования в финальном туре.
- 4.2 Оргкомитет рассылает экспертам материалы для голосования, организует голосование и подводит его итоги. Материалы для голосования включают описания номинаций и кандидатов, а также инструкции по технике и рекомендации по мотивам голосования.
- 4.3 При оценке проектов эксперты полагаются на свое личное суждение о достоинствах кандидатов и отмечают те из них, которые им хотелось бы видеть в финальном туре.
- 4.4 Голосование в отборочном туре проходит электронно по следующей рейтинговой схеме:
- каждый эксперт может поддержать любое число кандидатов из длинного списка в каждой номинации;
 - если эксперт поддержал три или менее кандидатов, каждый из проектов получает один голос;
 - если эксперт поддержал более трех кандидатов, между ними делятся три голоса эксперта;
 - подсчитывается сумма голосов, набранных каждым кандидатом.
- 4.5 В финал в каждой номинации выходят первые пять кандидатов по сумме голосов, а также кандидаты, отставшие от занявшего пятое место менее чем на 10%. При этом в финал не проходят кандидаты, получившие поддержку менее чем 10% списочного состава экспертов.
- 4.6 Голосование в отборочном туре считается состоявшимся, если в нем приняли участие более 50% списочного состава Экспертного совета.
- 4.7 Списки финалистов по каждой номинации являются конфиденциальной информацией Оргкомитета до начала

финального тура голосования или до принятия Оргкомитетом решения об их обнародовании.

- 4.8 Порядок кандидатов и число голосов, набранное ими в отборочном туре, является конфиденциальной информацией Оргкомитета до завершения годового цикла Премии и, в частности, не сообщается экспертам до голосования в финальном туре.
- 4.9 Поименные данные о голосовании экспертов в отборочном туре являются конфиденциальной информацией Оргкомитета и не разглашаются.

5. Финальный тур

- 5.1 Задача финального тура Премии — путем голосования экспертов определить в каждой номинации расстановку финалистов Премии по местам.
- 5.2 В финальном туре Оргкомитет готовит Экспертному совету материалы для голосования, организует тайное голосование и подводит его итоги. Материалы для голосования включают описания номинаций и кандидатов, а также инструкции по технике и рекомендации по мотивам голосования.
- 5.3 Голосование в финальном туре проходит электронно по ранговой схеме: в каждой номинации эксперты расставляют финалистов по местам в порядке предпочтительности (нумеруют, начиная с 1). При этом допускается не определять порядок последних мест.
- 5.4 При оценке эксперты полагаются на свое личное суждение о сравнительных достоинствах финалистов.
- 5.5 Итоги голосования подводятся по схеме с выбыванием:
- финалист, набравший наименьшее число первых мест у экспертов, считается занявшим последнее место и выбывает из дальнейшей обработки;
 - при равенстве числа первых мест у нескольких финалистов учитываются их вторые, третьи и т.д. места, а при полном равенстве — место занятое в отборочном туре;
 - выбывший финалист вычеркивается из заполненных экспертами листов для голосования, и цикл обработки повторяется для определения финалиста, занявшего предпоследнее место;
 - так повторяется до определения расстановки по местам всех финалистов.
- 5.6 Финалистами Премии считаются занявшие первые три места в своих номинациях. Победителями Премии считаются финалисты, занявшие строго первое место в своих номинациях.

- 5.7 Голосование в финальном туре считается состоявшимся, если в нем приняли участие более 75% списочного состава Экспертного совета.
- 5.8 Результаты финального тура (имена Финалистов и Победителей Премии и места, занятые остальными финалистами) являются конфиденциальной информацией Оргкомитета до их официального объявления.
- 5.9 Поименные данные о голосовании экспертов в финальном туре являются конфиденциальной информацией Оргкомитета и не разглашаются.

6. Дополнительные положения

- 6.1 Эксперты должны учитывать при голосовании возможный конфликт интересов. Если эксперт имеет трудовые, коммерческие или близкие родственные отношения с одним из выдвинутых на голосование кандидатов, он не должен голосовать в соответствующей номинации.
- 6.2 Эксперты вправе принимать решение по голосованию как самостоятельно, так и консультируясь с коллегами, но они не должны делиться с другими экспертами результатами своего голосования до объявления окончательных итогов Премии.
- 6.3 Если эксперт допустил ошибки при заполнении формы для голосования, Оргкомитет может обратиться к нему с просьбой исправить замеченные ошибки даже после завершения официального периода голосования.
- 6.4 В случае если в финальный тур номинации вышли два или менее кандидатов, Оргкомитет вправе принять решение не присуждать Премию в этой номинации.

Приложение № 3. Рекомендации по оценке конкурсных заявок

В соответствии с выбранными категориями и списком номинаций разработаны следующие критерии оценки проектов:

- наличие используемых в проекте цифровых технологий
- новизна и степень внедрения используемых в проекте цифровых технологий
- охват и количество международных целевых аудиторий
- выявление проблем и путей их решения
- работоспособность и тиражируемость модели проекта

Приложение № 4. Размер денежной премии, условия награждения победителей и порядок выплаты Премий

1. Призовой фонд Премии формируется из средств Государственного Контракта. Эквивалентом абсолютного денежного выражения может являться интеллектуальная (образовательная) программа, предоставленная Партнерами Премии. Размер денежной Премии в 2020 году составляет условно 100 000 рублей, без учета налогов, установленных действующим законодательством.
2. В номинациях Международной Премии «Digital People» в каждой из 9 номинаций будут выбраны: 1 Победитель и 2 Финалиста (занявшие второе и третье место в голосовании).
3. Победителю в номинации «Выбор народа» денежная премия не вручается. В качестве награды предусмотрен памятный подарок от одного из Партнеров Премии.
4. Каждому Победителю Премии вручается памятный приз (статуэтка), диплом победителя.
5. Организатор по заказу Учредителя несет ответственность по уплате всех налогов, связанных с получением премиального денежного вознаграждения, а также по их неуплате, согласно статье 224 Налогового Кодекса РФ.
6. В случае отсутствия Финалиста Премии либо уполномоченного им лица результаты присуждения Премии торжественно оглашаются, после чего Оргкомитет изыскивает возможность в дальнейшем передать награду получателю Премии.

Приложение № 5. Состав Организационного комитета Премии

1 Председатель Организационного комитета Премии.

Сведения публикуются на сайте Премии <https://rusdigitalcoop.com/digital-people/>

2 Члены Организационного комитета Премии.

Сведения публикуются на сайте Премии <https://rusdigitalcoop.com/digital-people/>

Приложение № 6. Состав Экспертного совета Премии

Сведения публикуются на сайте Премии <https://rusdigitalcoop.com/digital-people/>

Приложение № 7. Контакты Организационного комитета Премии

Сведения публикуются на сайте Премии <https://rusdigitalcoop.com/digital-people/>